

Planul de acțiuni al IMSP "Centrul de Sănătate Sîngerei pentru anul 2024

Misiunea instituției: **Soluționarea problemelor de sănătate, organizarea activității subdiviziunilor medicale, utilizarea rațională a resurselor financiare și materiale în scopul ameliorării sănătății populației .**

Obiective specifice	Acțiuni	Termen de realizare	Indicator	Responsabil	Notă
I. Fortificarea activităților pentru asigurarea unui management orgazițional și instituțional eficient.					
1.1. Acțiuni de implementare a politicilor de sănătate și planificare strategică	Evaluarea realizării Planului de acțiuni de implementare a Strategiei de Dezvoltare a Sistemului de Sănătate în perioada anului 2023.	Trimestrul I	Raport elaborat	Conducătorul	
	De perfecționat lucrul metodic-organizatoric și metodele de conducere și administrare în subdiviziunile IMSP „CS Sîngerei” prin îmbunătățirea în continuare a managementului orgazițional, respectarea disciplinei de muncă și executorie la toate nivelurile.	Permanent	Acte normative emise	Șef adjunct pe probleme medicale, șefii de secții și servicii	
	Indetificarea necesităților cadrelor medicale pentru anul 2024 cu elaborarea unui plan de resurse umane (necesitate, compentețe, instruire)	Ianuarie 2024	Plan de resurse umane elaborat	Specialist resurse umane	
	Monitorizarea participării la instruire continuă a personalului în vederea dezvoltării profesionale și capacităților manageriale.	Permanent	Ponderea persoanelor instruite în totalul de personal eligibil	Specialist resurse umane	

Obiective specifice	Acțiuni	Termen de realizare	Indicator	Responsabil	Notă
1.2 Acțiuni de monitorizare și evaluare	Analiza indicatorilor medico - demografici și evaluarea activității Centrului de Sănătate Sîngerei pentru anul 2023 (la ședința desfășurată la Consiliul Raional și cu angajații din instituție).	Februarie 2024	Raportul despre activitatea pentru anul 2022	Conducătorul CS Sîngerei	
	Monitorizarea implementării planului de acțiuni a Politicii Naționale de Sănătate.	Anual	Rapoarte de progres anual	Șef adjunct pe probleme medicale	
	Asigurarea mecanismului informațional intersectorial cu echipament modern (procurarea calculatoarelor pentru medicii de familie și specialiști, implimentarea programei SI pentru AMP).	Pe parcursul anului	Numărul de calculatoare achiziționate	Specialist în domeniul tehnologiilor informaționale	
	Menținerea continuă a relației cu serviciul de presă și relației cu publicul.	Pe parcursul anului	Numărul de întruniri	Șef adjunct, Șefii de secții	
	Aprecierea necesităților de instruire conform specificului de activitate pentru întreg personalul , în tehnici de comunicare.	Pe parcursul anului	Planul de evaluare a necesităților	Specialist în domeniul tehnologiilor informaționale	
	Instruirea personalului în tehnici de comunicare.	Pe parcursul anului	Ponderea persoanelor instruite din totalul de personal eligibil	Specialist în domeniul tehnologiilor informaționale	
	Comunicate în presă.	Pe parcursul anului	Numărul de comunicate în presă	Șef adjunct , șefii de servicii	
1.3.Colaborarea în domeniul parteneriatului	Implicarea efectivă a societății civile în sporirea acțiunilor îndreptate spre îmbunătățirea stării sănătății populației .	Pe parcursul anului	Plan de acțiuni elaborat	Șef adjunct pe probleme medicale, șefii de subdiviziuni	
cu organizații nonguvernamentale și cu publicul în luarea	Conlucrarea prin activități de parteneriat cu organizațiile nonguvernamentale și cu publicul.	Pe parcursul anului	Numărul de activități	Șef adjunct pe probleme medicale , șefii de subdiviziuni,	
deciziilor de sănătate	Participarea la instruire a personalului din organizațiile nonguvernamentale implicate în procesul de acordare a serviciilor medicale și propagarea modului sănătos de viață.	Pe parcursul anului	Ponderea persoanelor instruite în totalul de personal eligibil	Șef adjunct pe probleme medicale , șefii de subdiviziuni	
	Stabilirea și menținerea unui dialog permanent cu partenerii identificați în luarea deciziilor de sănătate.	Pe parcursul anului	1 .Numărul de întruniri 2.Numărul deciziilor luate	Șef adjunct pe probleme medicale, șefii de subdiviziuni	

Obiective specifice	Acțiuni	Termen de realizare	Indicator	Responsabil	Notă
1.4.Măsurile organizatorice metodice	Consiliul medical de sănătate publică.	Conform planului elaborat	Numărul de ședințe a Consiliilor Medicale	Conducătorul instituției	
	Conferințe teoretice cu participarea medicilor de familie.	Conform planului aprobat	Numărul de conferințe petrecute	Șef adjunct pe probleme medicale	
	Seminare tematice cu personalul medical mediu.	Conform planului aprobat	Numărul de seminare efectuate	Șef adjunct pe probleme medicale, asistent medical al șef	
	Ședințe cu medicii de familie din secția medicină de familie Sîngerei .	Fiecare miercuri orele 13 ⁰⁰	Numărul de volante efectuate	Șeful secției medicină de familie	
	Ședințe cu asistenții medicali de familie din or. Sîngerei.	Fiecare miercuri orele 14 ⁰⁰	Numărul de volante efectuate	Șeful secției medicină de familie, asistent medical superior.	
	Ședințe cu șefii de subdiviziuni or. Sîngerei.	Fiecare zi de luni orele 14 ⁰⁰	Numărul de volante efectuate	Conducătorul instituției	
1.5. Ședințele de lucru a diferitor comisii	Ședința de lucru a comisiei de evaluare a indicatorilor de performanță în asistența medicală primară	lunar	Numărul de ședințe efectuate	Președintele Comisiei de evaluare	
	Ședința de lucru a comisiei de repartizare a ajutorului umanitar.	La necesitate	Numărul de ședințe efectuate	Președintele comisiei, secretarul comisiei	
	Ședința Consiliului Calității.	Conform planului elaborat	Numărul de ședințe efectuate	Președintele comisiei, secretarul comisiei	

Obiective specifice	Acțiuni	Termen de realizare	Indicator	Responsabil	Notă
	Ședința de lucru a comisiei de evaluare a serviciilor de îngrijiri medicale la domiciliu și finalizarea tratamentului tuberculozei conform standartelor	Către data de 2 a fiecărei luni	Numărul de ședințe efectuate	Președintele comisiei, secretarul comisiei	
	Ședința de lucru a comisiei de analiză a depistării cazurilor de cancer în stadiu tardiv și cazurilor avansate de tuberculoză.	Trimestrial, 1 zi de miercuri a lunii ora 14 ⁰⁰	Numărul de ședințe efectuate	Președintele comisiei, secretarul comisiei	
	Ședința de lucru a comisiei de analiză a cazurilor de deces a copiilor în vîrsta până la 1 an.	La necesitate	Numărul de ședințe efectuate	Președintele comisiei, secretarul comisiei	
	Ședința de lucru a comisiei de analiză a cazurilor de deces în vîrstă aptă de muncă	Trimestrial a III miercuri a lunii ora 14 ⁰⁰	Numărul de ședințe efectuate	Președintele comisiei, secretarul comisiei	
	Ședința de lucru a comisiei de analiză a cazurilor de deces matern.	La necesitate	Numărul de ședințe efectuate	Președintele comisiei, secretarul comisiei	
	Ședința comisiei de tarifiere.	În luna decembrie și la necesitate	Numărul de ședințe efectuate	Președintele comisiei, secretarul comisiei	
	Ședința grupului de lucru pentru achiziții publice.	La necesitate	Numărul de ședințe efectuate	Președintele comisiei, secretarul comisiei	
	Ședința comitetului de bioetică.	Trimestrial și la necesitate	Numărul de ședințe efectuate	Președintele comisiei, secretarul comisiei	
	Participarea la volanta președintelui raionului Sîngerei.	Fiecare luni a săptămânii orele 8 ⁰⁰	Activitățile pe săptămână	Conducătorul instituției	
	Participarea la ședința cu primarii.	Conform planului	Problemele acordării asistenței medicale în satele raionului Sîngerei	Conducătorul instituției	
	Participarea în comisia raională pentru combaterea traficului de ființe umane.	Conform planului aprobat	Număr de ședințe și probleme soluționate	Șef adjunct pe probleme medicale	

Obiective specifice	Acțiuni	Termen de realizare	Indicator	Responsabil	Notă
1.6. Conlucrarea cu Administrația Publică Locală (APL)	Participarea la ședințele Consiliului Raional Sîngerei.	Conform planului de activitate a Consiliului Raional	Abordarea problemelor pe Asistență medicală populației raionului Sîngerei	Conducătorul instituției	
	Participarea la ședința comisiei de promovare incluziuni sociale a persoanelor cu dizabilități .	Conform planului de activitate	Număr de ședințe. Număr de beneficiari.	Conducătorul instituției	
	Participarea la ședințele Comisiei pentru Drepturile Copilului.	Trimestrial	Abordarea problemelor despre Drepturile Copilului	Specialist CSPT Și specialist principal în asistența mamei și copilului	
	Deplasarea în teritoriu cu participarea la ședințele comune cu APL din teritoriu.	Conform planului de activitate a Consiliului Raional Sîngerei	Abordarea problemelor de sănătate în teritoriu	Conducătorul instituției	
	Participare la comisia pentru soluționarea problemelor la adult și persoanelor cu dizabilități.	Conform planului aprobat	Număr de ședințe și probleme soluționate	Șef adjunct pe probleme medicale	
II. Organizarea și prestarea serviciilor de sănătate					
2.1.Dezvoltarea domeniilor prioritare ale sistemului de sănătate cu impact asupra sănătății publice și de importanță strategică	Implementarea, monitorizarea și evaluarea planului teritorial de profilaxie și combatere a diabetului zaharat .	Pe parcursul anului	Conform indicatorilor programului	Șef adjunct pe probleme medicale	
	Implementarea, monitorizarea și evaluarea programului raional de prevenire și control a infecției HIV/SIDA și infecțiilor cu transmitere sexuală.	Pe parcursul anului	Conform indicatorilor programului	Asistent medical șef	
	Implimentarea ,monitorizarea și evaluarea programului raional de control al tuberculozei	Pe parcursul anului	Conform indicatorilor	Șef adjunct pe proleme medicale	

Obiective specifice	Acțiuni	Termen de realizare	Indicator	Responsabil	Notă
	Implementarea, monitorizarea și evaluarea programului raional de imunizare a populației.	Pe parcursul anului	Conform indicatorilor programului	Șef adjunct pe probleme medicale	
	Implementarea, monitorizarea și evaluarea programului teritorial de promovare a Politicii Naționale de Sănătate.	Pe parcursul anului	Conform indicatorilor programului	Șef adjunct pe probleme medicale	
	Implementarea, monitorizarea și evaluarea programului teritorial de promovare a sănătății.	Pe parcursul anului	Conform indicatorilor programului	Specialist în educația pentru sănătate	
	Implementarea, monitorizarea și evaluarea Programului Teritorial privind Sănătatea mintală	Pe parcursul anului	Conform indicatorilor programului	Șef CCSM	
	Implementarea, monitorizarea și evaluarea programului Național de combatere a Hepatitelor virale B, C și D.	Pe parcursul anului	Conform indicatorilor programului	Asistent medical șef	
	Implementarea, monitorizarea și evaluarea Programul național de securitate transfuzională și autoasigurarea cu produse sanguine	Pe parcursul anului	Conform indicatorilor	Șef CS	
	Implementarea, monitorizarea și evaluarea programului raional privind Controlul tutunului.	Pe parcursul anului	Rapoarte de evaluare	Șef adjunct pe probleme medicale	
	Implementarea ,monitorizarea și evaluarea programului de control al bolilor cardiovasculare	Pe parcursul anului	Rapoarte de evaluare	Șef adjunct pe probleme medicale	
	Implementarea , monitorizarea și evaluarea programului raional de control al cancerului	Pe parcursul anului	Rapoarte de evaluare	Șef adjunct pe probleme medicale	
2.2 Promovarea asistentei medicale integrate și asigurarea continuității serviciilor medicale pentru soluționare a problemelor de sănătate a populației	Analiza indicatorilor medico - demografici cu trasarea unor acțiuni care se impun pentru redresarea situației.	Lunar, Trimestrial, anual	Rapoarte de evaluare	Șef adjunct pe probleme medicale, Șef statistică. Șefii de secții și servicii	
	Monitorizarea acordării serviciilor medicale în condiții de asigurări medicale, conform Programului Unic.	Pe parcursul anului	Rapoarte trimestriale, semestriale și anuale	Șef adjunct pe probleme medicale , Șefii de subdiviziuni,	
	Instruirea cadrelor medicale la compartimentul vigilenței diagnosticării precoce a maladiilor. Petrecerea seminarelor, conferențelor științifico-practice, conferențelor clinico- morfopatologice.	Pe parcursul anului	Numărul de seminare și conferințe petrecute	Șef adjunct pe probleme medicale	

Obiective specifice	Acțiuni	Termen de realizare	Indicator	Responsabil	Notă
	Monitorizarea și evaluarea îndeplinirii indicatorilor de performanță profesională a muncii personalului medical în asistența medicală primară.	Lunar	Indicatorii de calitate în asistența medicală primară	Comisia de evaluare și monitorizare a performanțelor	
	De evaluat lunar și discutat la ședințele Consiliului Calității cazurile de îmbolnăvire prin cancer (stadii avansate), tuberculoză, bolnavi decedați în vîrstă aptă de muncă la domiciliu.	Pe parcursul anului	Numărul de ședințe petrecute	Președintele Consiliului Calității	
	De elaborat și de implimentat în activitate Protocoale clinice instituționale și la locul de lucru.	Pe parcursul anului	Numărul de Protocoale elaborate	Președintele Consiliului Calității	
	De elaborat și de implimentat în activitate Protocoale clinice instituționale și la locul de lucru.	Pe parcursul anului	Numărul de Protocoale elaborate	Președintele Consiliului Calității	
III. Organizarea asistenței medicale mamei și copilului					
3.1. Oferirea serviciilor calitative de consult și tratament în domeniul Planificarea Familiei	Consilierea în selectarea metodei de contracepție pentru femeile atît sănătoase cît și cu risc de reproducere obstretical, extragenital și social.	Permanent	Numărul SIU introduse, COC prescrise și prezervative	Specialistul obstetrician –ginecolog medicul de familie	
	Evaluare serviciilor acordate în domeniul Planificarea familiei.	Permanent	Numărul de familii consultate	,specialist în sănătatea reproducerii	
	Luarea la evidență a femeilor gravide în termen de pînă la 12 săptămîni Și supravegherea conform standardelor aprobate.	Permanent	Numărul gravidelor luate la evidență pînă la 12 săptămîni	Medicul de familie și echipa sa	
	Administrarea acidului folic profilactic.	Permanent	Numărul gravidelor cărora li sa administrat acid folic	Medicul de familie și echipa sa	
	Administrarea preparatelor de fer cu scop profilactic și în tratamentul anemiei conform protocolului aprobat.	Permanent	Numărul gravidelor cărora li sa administrat preparate de fer	Medicul de familie și echipa sa	

Obiective specifice	Acțiuni	Termen de realizare	Indicator	Responsabil	Notă
	Școlarizarea gravidelor.	Permanent	Numărul de gravide școlarizate	Medicul de familie și echipa sa	
	Supravegherea gravidelor, inclusiv din grupa de risc.	Permanent	Numărul de gravide, inclusiv din grupa de risc supravegheate de medicul de familie	Medicul de familie și echipa sa	
	Efectuarea screeningului citologic pentru depistarea proceselor precanceroase și cancerului de col uterin.	Permanent	Numărul citologiilor colectate	Medicii de familie și Specialist în domeniu	
	Evaluarea rezultatelor frotiurilor citologice cu îndreptarea ulterioară a pacienților cu schimbări precanceroase sau cancer la specialistul-oncolog.	Lunar	După registru de patologii la citologie	Medicii de familie și specialist în domeniu	
	Efectuarea screeningului pentru depistarea proceselor precanceroase și cancerului glandelor mamare. Instruire femeelor în autocontrolul glandelor mamare.	Permanent	Numărul Femei instruite și examinate	Medicii de familie	
3.2. Oferirea serviciilor calitative de asistență medicală copiilor	Asigurarea asistenței medicale copiilor și gravidelor în volum deplin și la termen, prevăzut de ordinul MS RM nr. 311 din 11.04.2023 și 964 din 02.09.2019 „Cu privire la aprobarea standardelor de supraveghere a gravidelor și copiilor în condiții de ambulator”.	Permanent	Numărul de copii și gravide supravegheate	Șefii de subdiviziuni, medicii de familie	
	Supravegherea copiilor din grupa de risc social și medical în mod diferențiat conform planului individual.	Permanent	Numărul de copii din grupa de risc supravegheați	Șefii de subdiviziuni, medicii de familie	
	Evaluare și monitorizarea asistenței medicale acordată copiilor bolnavi conform Protocoalelor clinice instituționale.	Permanent	Numărul de copii tratați	Specialist în asistența mamei și copilului, pediatriul consultant,	
	Monitorizare reabilitării copiilor cu patologie cronică frecvent bolnavi, copiilor cu dizabilități și copiii participanților la lichidarea consecințelor catastrofei de la Cernobîl prin tratament balneo-sanatorial.	lunar	Ponderea copiilor reabilitați din cei ce necesitau	Specialist în asistența mamei și copilului	
	Evaluarea la ședințele consiliului medical calitatea asistenței medicale primare acordate copiilor și gravidelor.	Trimestrial și la necesitate	Numărul de ședințe	Specialist în asistența mamei și copilului	

Obiective specifice	Acțiuni	Termen de realizare	Indicator	Responsabil	Notă
	Trierea gravidelor, nou- născuților și copiilor bolnavi pentru consultație, investigație și tratament la instituțiile medicale de nivelul II și III conform actelor legislative în vigoare și Ghidului Național de perinatologie C.	La indicație	Ponderea gravidelor și copiilor referiți la nivelul II și III din numărul total	Medicii de familie	
	Auditul fiecărui caz de mortalitate. infantilă la ședința comisiei pentru analiza mortalității infantile în caz de deces extraspitalicesc cu participarea reprezentantului Administrației Publice Locale.	La caz	Lacunele depistate și măsurile de redresare	Specialist în asistența mamei și copilului	
	Angajarea speciali profil pediatrie pentru asigurarea asistenței medicale copiilor din raion conform actelor normative în vigoare.	Conform statelor aprobate	Rata acoperirii cu specialiști	Inspector resurse umane	
IV. Organizarea și prestarea serviciilor de sănătate adecvate cerințelor și ajustate la necesitățile populației					
4.1. Modernizarea asistenței medicale primare orientate spre familie și comunitate	Prestarea și evaluarea examinărilor profilactice și a tratamentului pentru fiecare caz individual.	Pe parcursul anului	Ponderea vizitelor profilactice din totalul de vizite	Șef adjunct pe probleme medicale , Șefii de subdiviziuni	
	Prestarea și evaluarea examinărilor profilactice a persoanelor din grupele de risc.	Pe parcursul anului	Ponderea vizitelor profilactice din totalul de vizite	Șefii de subdiviziuni, medicii de familie	
	Implementarea protocoalelor instituționale. Școlarizarea pacienților. Promovarea modului sănătos de viață. Supravegherea bolnavilor cronici.	Permanent	Numărul pacienților supravegheați conform actelor normative în vigoare	Șefii de subdiviziuni, medicii de familie	

Obiective specifice	Acțiuni	Termen de realizare	Indicator	Responsabil	Notă
	Prestarea și evaluarea examenului medical complex a participanților și invalizilor celui de-al II Război Mondial, conflictului din Transnistria, ostașilor internaționaliști, participanților la lichidarea consecințelor catastrofei de la Cemobil.	Pe parcursul anului	Numărul de persoane examinate	Șefii de subdiviziuni, medicii de familie	
	Prestarea și evaluarea supravegherii persoanelor cu dizabilități (adulți și copii).	Pe parcursul anului	Numărul de persoane examinate	Șef adjunct pe probleme medicale, Șefii de subdiviziuni	
	Prestarea și evaluarea supravegherii a bolnavilor cu maladii cronice.	Pe parcursul anului	Numărul de bolnavi examinați	Șefii de subdiviziuni, medicii de familie	
	Prestarea și evaluarea serviciilor de îngrijiri medicale la domiciliu .	Pe parcursul anului	Numărul de bolnavi îngrijiți	Șefii de secții, medicul de familie cu echipa sa	
	Prestarea și evaluarea privind prescrierea medicamentelor compensate de CNAM.	Pe parcursul anului	Numărul de cazuri	Șef adjunct pe probleme medicale , șefii de subdiviziuni	
	Școlarizarea pacienților cu Hipertensiune arterială și diabet zaharat, - Promovarea modului sănătos de viață, - alimentație sănătoasă, - modificarea stilului de viață.	Conform planului	Numărul persoanelor care au participat la ședințele de școlarizare	Medicul de familie cu echipa sa	
	Perfecționarea lucrului cu comunitatea, școlarizarea pacienților din populația social defavorizată.	Pe parcursul anului	Numărul de ședințe petrecute	Șef adjunct pe probleme medicale,	
	Extinderea serviciilor de sănătate prietenoase tinerilor.	Pe parcursul anului	Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor funcțional.	șefii de subdiviziuni	
	Extinderea serviciilor comunitare de sănătate mintală.	Pe parcursul anului	Centrul Comunitar de Sănătate Mintală	șefii de subdiviziuni	

Obiective specifice	Acțiuni	Termen de realizare	Indicator	Responsabil	Notă
	Evaluarea continuă a metodelor de coordonare între serviciile de asistență medicală de urgență, asistență medicală primară, asistență medicală specializată de ambulator și spitalicească pentru prestarea serviciilor medicale calitative și la timp.	Pe parcursul anului	1 .Numărul de ședințe comune 2. Rapoartele de evaluare prezentate	Șef adjunct pe probleme medicale	
	Evaluarea realizării planurilor privitor la următoarele subiecte: Traficul de ființe umane Violența în familie și a copilului , Drepturile și protecția copilului .Problema demografică.	Pe parcursul anului	Rapoartele despre evaluarea activităților	Șef adjunct pe probleme medicale, Specialist în asistența mamei și copilului	
	Instruirea continuă a personalului medical privind acțiunile în caz de calamitate naturală și situații excepționale.	Pe parcursul anului	Numărul de seminare petrecute	Șef adjunct pe probleme medicale, Șefii de subdiviziuni	
	Efectuarea anchetării pacienților pe diferite probleme cu evidențierea propunerilor și masuri de soluționare.	Conform planului de activitate a CC	Numărul de anchetări efectuate, numărul de pacienți anchetați	Președintele CC, membrii CC	
	Efectuarea anchetării colaboratorilor subdiviziunilor medicale din subordine ,cu evidențierea problemelor și măsuri de ajustare .	Conform planului de activitate a CC	Numărul de anchetări efectuate, numărul de colaboratori anchetați	Președintele CC, membrii CC	
				,	
	V. Impimentarea politicilor în domeniul managementului personalului medical.				
5.1.Managementul Resurselor umane	Inventarierea resurselor umane ce activează la moment.	Ianuarie	Ponderea resurselor umane inventariate din totalul estimat	Serviciul resurse umane	
	Continuitatea implimentării mecanismului de acordare a facilităților pentru tinerii specialiști încadrați în câmpul muncii conform repartizării.	Pe parcursul anului	Numărul de persoane care profitat de facilități	Serviciul resurse umane	

Obiective specifice	Acțiuni	Termen de realizare	Indicator	Responsabil	Notă
	Implimentarea mecanismelor de angajare prin concurs a personalului medical din sistemul public de sănătate.	Pe parcursul anului	Numărul de concursuri	Serviciul resurse umane	
	Măsuri cu privire la crearea condițiilor de muncă a tinerilor specialiști.	Pe parcursul anului	Nivelul de implimentare a standartelor în instituție	Conducătorul instituției de comun cu APL	

VI. Dezvoltarea sistemului de management financiar

6.1.Sporirea echității și transparenței în alocarea resurselor financiare	Respectarea criteriilor și a metodologiei de formare a devizului de venituri și cheltuieli în conformitate cu normele aprobate pentru instituțiile medico sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală.	Permanent	Mecanisme de plată identificate si coordonate	Conducătorul instituției, economist, contabil-șef	
	Coordonarea cu Consiliul Raional și CNAM a business- planului anual.	Ianuarie	Ponderea îndeplinirii	Conducătorul instituției, economist	
	Informarea populației privind Programul Unic și serviciile acordate la nivel de asistență medicală primară(HG nr.1387 din 10.12.2007). Catalogul unificat de tarife pentru servicii medico - sanitare acordate de către instituțiile medico-sanitare publice persoanelor neasigurate (HG nr.1020 din 29.12 .2011).	Permanent	Numărul de publicații în presă și mass-media	Șef adjunct pe probleme medicale	
	Asigurarea activității consiliului administrativ conform planului și regulamentului în vigoare.	Trimestrial	Numărul de ședințe a consiliului administrativ	Conducătorul instituției	
	Monitorizarea serviciilor Centrului Comunitar de Sănătate Mintală, și Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor .Asigurarea și amenajarea birourilor în conformitate cu actele legislative în vigoare. Asigurarea și monitorizarea serviciilor specifice acordate populației conform criteriilor de contractare cu CNAM	Anul 2020	Număr de servicii acordate Număr de birouri amenajate Număr de servicii acordate	Șef CCSM Șef CSPT Specialiști coordonator	
6.2. Consolidarea bazei tehnico-materiale	Evaluarea bazei tehnico - materiale a instituțiilor de asistență medicală primară.	Pe parcursul anului	Raport privind evaluarea	Șef serviciul gospodăresc	
	Dotarea instituțiilor medicale cu generator pentru curent electric	Pe parcursul anului	Numărul de generatoare pentru curent electric achiziționat,	Serviciul economic, șef gospodărie	
	Reabilitarea instituțiilor medico - sanitare rurale și urbane .	Pe parcursul anului	Nivelul de implimentare a standartelor în instituție	Serviciul economic	

Obiective specifice	Acțiuni	Termen de realizare	Indicator	Responsabil	Notă
	Asigurarea condițiilor de activitate a lucrătorilor din sistem conform cerințelor și standardelor aprobate.	Pe parcursul anului	Nivelul de implementare a standartelor în instituție	Șefii de servicii, șef de gospodărie	
	Estimarea necesităților în dispozitive medicale și elaborarea unui plan de aprovizionare în conformitate cu standardele și prioritățile stabilite.	I trimestru	Numărul de dispozitive medicale achiziționate	Șefi de subdiviziuni, asistent medical șef	
	Implementarea cadrului normativ în domeniul dispozitive medicale	Permanent	Număr de acte legislative implementate	Șefi de subdiviziuni, asistent medical șef	
6.3. Asigurarea accesului populației la medicamente	Monitorizarea respectării actelor legislative privind asigurarea, păstrarea și eliberarea medicamentelor.	Pe parcursul anului	Rezultatul evaluărilor farmaciei	Șefa secției asistență cu medicamente și dispozitive	
	Monitorizarea cuprinderii cu tratament medicamentos compensat.	Pe parcursul anului	Rapoartele trimestrială, simeștrială și	Șef adjunct pe probleme medicale	
	Monitorizarea asigurării cu medicamente pentru primul ajutor în cazul de urgențe medicale în condiții de ambulator.	Pe parcursul anului	Rapoartele lunar, trimestrială, și	Asistent medical șef, Farmacist diriginte	
	A monitoriza permanent utilizarea și prezența stocurilor de medicamente, inclusiv spectrul acestora, analizând situația existentă, cu întreprinderea măsurilor ce se impun.	Permanent	Prezența stocurilor conform normativelor	Farmacist diriginte Asistent medical șef, Șefi de servicii	

Șef IMSP „Centrul de Sănătate Sîngerei”

Eleonora Tartacovski

Abrevieri:

IMSP – Instituție Medico – Sanitară Publică

APL – Administrația Publică Locală

CS – Centrul de Sănătate

CNAM – Compania Națională de Asigurări în Medicină

CSPT - Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor

CC - Consiliul Calității

CCSM – Centrul Comunitar de Sănătate Mintală

Lista specialiștilor responsabili de evaluare și monitorizare a planului de acțiuni pentru anul 2024

Șef adjunct pe probleme medicale

Șef secție medicina de familie

Șef CSPT

Șef CCSM

Șef serviciu laborator

Șef serviciu statistica

Specialist în asistența mamei și copilului

Specialist în domeniul sănătății reproducerii

Specialist în domeniul examenului ginecologi profilactic

Farmacist diriginte

Asistent medical șef

Specialist resurse umane

Specialist în domeniul tehnologiilor informaționale

Șef serviciu economic-financiar

Specialist responsabil de securitate și sănătatea în muncă

Șef de gospodărie

Spînu Angela

Țurcan Boris

Colac Nadejda

Platon Andrei

Cebotaru Zoia

Tartacovschi Eleonora

Curchi Ana

Danilov Eugenia

Stelea Tatiana

Rusu Octavian

Cebonaș Angela

Ungureanu Gheorghe

Ceban Corneliu

Vladîca Svetlana

Nichitisin Raisa

Vinogradov Evdochia